



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA

ISTITUTO COMPRENSIVO "V. De Simone"
di Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado

C.F.: 91016300864 - Tel./Fax: 0935/31108; 0935/567001 – ENIC80400X

Via Crema, 96 - 94010 VILLAROSA (EN)

P.E.O.: enic80400x@istruzione.it; P.E.C.: enic80400x@pec.istruzione.it sito

web: www.icdesimonevillarosa.gov.it



I.C. De Simone ENIC80400X



Prot. N. 0002907/2018 del 24/09/2018 - In Uscita

*Al Personale dell'Istituto
Comprensivo "V. De Simone"
Villarosa
A tutte le scuole della provincia
di Enna
Al Sig. Sindaco
Comune di Villarosa
ALBO
Sito WEB
Atti*

Oggetto: *Avviso pubblico per il conferimento di incarico di Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.), ai sensi del D.Lgs 09/04/2008 n. 81 e successive modifiche ed integrazioni.*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs.81/08 in particolare gli art 17, 31,32,33 (prevede anche l'obbligo per il Dirigente Scolastico di istituire il servizio di Prevenzione e Protezione e di nominare il Responsabile RSPP);

VISTO il regolamento di applicazione del suddetto D.Lvo (D.I. n. 382 del 29/09/2008), prevede che, in assenza di personale della scuola disponibile a svolgere tale compito e fornito dei prescritti requisiti tecnici-professionali, l'incarico possa essere affidato ad un professionista esterno;

VISTA la Circ. 119 del 29/04/1999 (Direzione Generale del personale e degli AA.GG. ed Ammini.vi Edilizia Scolastica – divisione XI);

VISTO che il D.Lvo n.195 del 23 giugno 2003 ha meglio precisato le capacità e i requisiti professionali del R.S.P.P.;

VISTO il D.I. n° 44 dell'01/02/2001 e in particolare gli articoli 31,32, 33 contenuti norme relative a contratti per prestazioni d'opera intellettuali con esperti per particolari attività e insegnamenti, così come recepito dalla Regione Sicilia con D.A. n. 895/2001;

VISTO il Regolamento per le attività negoziali, redatto ai sensi del D.Lgs **18 aprile 2016, n. 50** "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e ai sensi dell'art. 34 del D.I. 44/2001, prot.n.4183 del 26.10.2016, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.9 del 27.10.2016;

VISTA la Determina del Dirigente Scolastico per l'avvio delle attività negoziali finalizzate alla individuazione del soggetto cui affidare il compito di RSPP (DLgs n. 81/2008) n. ____, prot. n. __ del ____;

CONSIDERATO che l'incarico di cui sopra comporta prestazioni professionali di natura specialistica ed attività che riguardano materie di particolare delicatezza, rilevanza ed interesse pubblico;

VERIFICATA la necessità di individuare, con procedura pubblica, personale in possesso dei requisiti richiesti ad assumere il ruolo di RSPP (art. 32, comma 8, lettera b del Decreto Legislativo n. 81/2008);

CONSIDERATO che tale incarico va attribuito secondo il seguente ordine di priorità:

1. personale interno all'I. C. "V. De Simone" - Villarosa;
2. personale appartenente all'Amministrazione Scolastica;
3. personale Enti Locali;
4. personale esterno.

E M A N A



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA

ISTITUTO COMPRENSIVO "V. De Simone"

di Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado

C.F.: 91016300864 - Tel./Fax: 0935/31108; 0935/567001 – ENIC80400X

Via Crema, 96 - 94010 VILLAROSA (EN)

P.E.O.: enic80400x@istruzione.it; P.E.C.: enic80400x@pec.istruzione.it sito

web: www.icdesimonevillarosa.gov.it



Il seguente avviso pubblico di Selezione con procedura comparativa per titoli e competenze per l'affidamento di un incarico di prestazione d'opera della durata di un anno a partire dalla data di stipula del contratto, in qualità di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dell'I. C. "V. De Simone" Villarosa.

Si precisa che l'organizzazione dei plessi dell'istituto risulta come da prospetto seguente:

Sede Amministrativa: Via Crema, 96, Villarosa;

Plessi e relative sedi:

1. Villarosa

- Plesso "V. De Simone", via Crema 96
- Plesso "S. Pellico", via Roma
- Plesso "Rosa Ciotti/Villanova" Viale Gorizia

2. Villapriolo

- Plesso Viale della Regione
- Plesso Via Calabrese

Le prestazioni richieste sono:

1. Esame delle documentazioni attinenti gli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
2. Sopralluogo per la valutazione dei rischi in tutti i plessi in cui si articola l'Istituto per i soli locali utilizzati e/o assegnati al fine di verificare lo stato, la presenza di fattori di rischio, adeguatezza dei percorsi di esodo seguiti in caso di evacuazione, la sussistenza e la corretta manutenzione di tutti i dispositivi e/o presidi, ecc. Inoltre il sopralluogo dovrà effettuarsi ogni qualvolta sopraggiunga rilevante necessità su richiesta del Dirigente Scolastico. Di ogni sopralluogo il RSPP dovrà redigere apposito verbale da consegnare al Dirigente;
3. Revisione ed eventuali aggiornamenti dei documenti inerenti al D. L.gs n. 81/2008;
4. Predisposizione e/o aggiornamento delle planimetrie delle vie di esodo;
5. Aggiornamento del documento di valutazione dei rischi esistente;
6. Definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività;
7. Predisposizione di piani di evacuazione per protezione antincendio e di emergenza per eventi pericolosi specifici con l'ausilio degli Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione;
8. Controllo quadri elettrici e la funzionalità delle relative apparecchiature installate;
9. Verifiche fonometriche con mezzi strumentali dal tecnico iscritto all'albo regionale esperti fonometrici;
10. Verifiche strumentali fonometriche nei locali della Scuola e delle aule speciali;
11. Assistenza per le richieste agli Enti competenti per gli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre alle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza;
12. Consulenze tecniche per eventuali disservizi presso la Scuola;
13. Corso di formazione per tutto il personale;
14. Collaborazione con il Datore di Lavoro al fine di assicurare il rispetto della normativa in materia di sicurezza e tutela della salute dei lavoratori e l'adempimento degli obblighi loro spettanti;
15. Segnalazione al Datore di Lavoro della necessità di interventi, adempimenti e quant'altrosia necessario ai sensi della normativa vigente;
16. Definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività;
17. Relazione periodica sullo stato di sicurezza, suggerendo gli interventi più urgenti da attuare;
18. Richiesta alle imprese appaltatrici per gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria dei Piani Operativi di Sicurezza e di tutta la documentazione relativa agli adempimenti previsti dalle vigenti normative in materia di sicurezza; collaborazione con tecnici e responsabili di cantiere e dei



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA

ISTITUTO COMPRENSIVO "V. De Simone"

di Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado

C.F.: 91016300864 - Tel./Fax: 0935/31108; 0935/567001 – ENIC80400X

Via Crema, 96 - 94010 VILLAROSA (EN)

P.E.O.: enic80400x@istruzione.it; P.E.C.: enic80400x@pec.istruzione.it sito

web: www.icdesimonevillarosa.gov.it



lavori, in materia di predisposizione, attuazione e verifica delle disposizioni per la sicurezza dei lavoratori, nella circostanza dell'esecuzione di opere di ammodernamento, adeguamento e ampliamento degli edifici scolastici dipendenti;

19. Disponibilità di tutta la documentazione su riportata, in ogni momento, presso la segreteria dell'Istituto cui spetta la custodia;
 20. Assistenza in caso di ispezione da parte degli Organi di Vigilanza e Controllo;
 21. Assistenza per l'individuazione e la nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente;
 22. Assistenza per l'istituzione tenuta del "Registro di Prevenzione Incendi" (D.P.R.37/98), del "Registro delle Manutenzioni" e del "Registro di carico e scarico dei materiali tossico-nocivi";
 23. Assistenza nell'organizzazione della squadra di Emergenza;
 24. Assistenza nell'individuazione della segnaletica da affiggere all'interno della scuola.
- L'incarico sopra descritto riguarda tutti i dipendenti, lavoratori ed alunni dell'Istituzione Scolastica.

Art. 1 - Requisiti minimi di ammissione

Possesso alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione, dei titoli culturali e professionali.

- a) Possesso di titoli specifici e requisiti professionali, di cui al D.L.vo 81/08;
- b) Esperienza lavorativa, di almeno un anno nella scuola pubblica, in qualità di RSPP.

Ulteriori requisiti soggetti a valutazione:

- c) Laurea in Ingegneria, Architettura;
- d) Esperienza lavorativa, superiore ad un anno nella scuola pubblica, in qualità di RSPP.
- e) Esperienza prestata in possesso dei prescritti requisiti, come formatore in corsi per la sicurezza dei lavoratori (D.L.vo 81/08; Accordo Stato Regione 18/07/2012);
- f) Richiesta economica della prestazione professionale svolta per un anno.

I *curricula* saranno valutati tenendo conto dall'ordine di priorità già indicato, in base ai seguenti criteri:

- Titolo di accesso previsto dalla normativa;
- Prescritta formazione per R.S.P.P.;
- Comprovata esperienza professionale in qualità di RSPP nello specifico settore presso scuole, enti pubblici;
- Continuità esperienza lavorativa c/o altre Istituzioni scolastiche;
- Copertura assicurativa dei Rischi derivanti dall'espletamento dell'incarico (indicando la compagnia assicurativa e il numero di polizza);
- Frequenza corsi richiesta dalla normativa vigente;

I suddetti requisiti costituiscono elementi essenziali per la valutazione quantitativa dei *curricula* e per l'attribuzione dell'incarico.

In subordine verranno valutati gli ulteriori requisiti.

Saranno escluse le domande:

- Con documentazione incompleta;
- Pervenute dopo la scadenza; a tal fine farà fede esclusivamente il timbro di ricezione dell'Ufficio del Protocollo generale della Scuola, prevedendosi anche la consegna a mano;
- Senza curriculum;
- Con documentazione recante informazioni che risultano non veritiere, in seguito ad accertamento effettuato, con qualsiasi mezzo, dal Dirigente Scolastico;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA

ISTITUTO COMPRENSIVO "V. De Simone"

di Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado

C.F.: 91016300864 - Tel./Fax: 0935/31108; 0935/567001 – ENIC80400X

Via Crema, 96 - 94010 VILLAROSA (EN)

P.E.O.: enic80400x@istruzione.it; P.E.C.: enic80400x@pec.istruzione.it sito

web: www.icdesimonevillarosa.gov.it



- Effettuate da soggetti per i quali è riconosciuta una causa di esclusione dalla partecipazione agli affidamenti ai servizi pubblici, dagli affidamenti o dalla contrattazione con la Pubblica amministrazione, come previsto dall'ordinamento giuridico vigente, accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo;

Prima del conferimento dell'incarico il professionista dovrà presentare la documentazione di cui al c.v.

Art. 2 - Valutazione dei titoli e graduatoria finale

Un'apposita Commissione procederà alla valutazione delle domande pervenute e all'assegnazione di un punteggio, secondo i parametri riportati in tabella, alle istanze prodotte, provvedendo a stilare una graduatoria in base alla quale procedere all'aggiudicazione della gara. Come previsto dall'art. 32, cc 8 e 9, del D.Lgsvo n. 81/2008

Ai requisiti suddetti verrà assegnata la seguente valutazione:

Descrizione		Punti	Max
Diploma di scuola media superiore		3	3
Diploma di laurea triennale		4	6
Diploma di laurea vecchio ordinamento o specialistica		6	6
Integrazione punteggio laurea triennale		0,2	2
Integrazione punteggio diploma di scuola media superiore con voto superiore a 50/60		0,2	
Integrazione punteggio laurea vecchio ordinamento o specialistica con voto superiore a 100/110		0,2	
Esperienze di cui alla lett. d)	Per ogni incarico, in aggiunta al primo, purchè ognuno svolto in anni diversi	2	10
Esperienze di cui alla lett. e)	Per ogni incarico, di almeno 20 ore	1	5
Richiesta economica di cui alla lett. f)	Prezzo più vantaggioso i punti relativi al prezzo saranno calcolati nel modo seguente: punteggio=20xprezzo minimo*/ prezzo offerto** *prezzo più basso tra tutte le offerte ** prezzo indicato da ciascun concorrente a cui occorre attribuire un punteggio		20

Le candidature verranno esaminate tenendo conto del seguente ordine di priorità per l'individuazione:

- L'offerta economica verrà presa in considerazione tra le istanze rientranti nella medesima categoria.
 - Personale interno all'Istituto Comprensivo "V. De Simone";
 - Personale dipendente all'Amministrazione Scolastica;
 - Personale Enti Locali;
 - Personale Esterno.

Prima del conferimento dell'incarico il professionista dovrà presentare, se dipendente della P.A., l'autorizzazione a svolgere l'incarico/la libera professione rilasciata dall'Ente e Amministrazione di appartenenza.

Dovrà inoltre presentare, entro i termini previsti dalla normativa vigente, l'attestato di formazione per Responsabile R.S.P.P. ai sensi del D.Lgs, 195/93.

Il professionista dovrà inoltre esprimere la disponibilità ad accettare l'incarico, della durata annuale, entro



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA

ISTITUTO COMPRENSIVO "V. De Simone"

di Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado

C.F.: 91016300864 - Tel./Fax: 0935/31108; 0935/567001 – ENIC80400X

Via Crema, 96 - 94010 VILLAROSA (EN)

P.E.O.: enic80400x@istruzione.it; P.E.C.: enic80400x@pec.istruzione.it sito

web: www.icdesimonevillarosa.gov.it



i termini di giorni 5 dal ricevimento della comunicazione di affidamento dell'incarico, pena l'esclusione.

Art. 3 - Durata della prestazione e compensi

La prestazione d'opera occasionale decorrerà dalla sottoscrizione del contratto ed avrà la durata annuale.

La prestazione richiesta, sarà effettuata con un compenso forfettario annuo omnicomprensivo di ritenute ed oneri non superiore ad € **1000,00 (mille euro)**.

Le modalità di corresponsione dei compensi saranno specificati nel contratto all'atto della stipula.

Procedure di aggiudicazione:

L'incarico verrà assegnato nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'assegnazione dell'incarico anche in presenza di una sola offerta, purchè congrua e rispondente ai requisiti previsti.

Si precisa che la scelta sarà fatta ad insindacabile giudizio del Dirigente Scolastico o della Commissione appositamente nominata.

L'Istituto scolastico si riserva, comunque, la facoltà di non aggiudicare la gara nel caso venga meno l'interesse pubblico al medesimo, oppure nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze dell'Amministrazione.

Saranno escluse le offerte condizionate o parziali.

L'aggiudicazione della presente gara deve intendersi immediatamente vincolate per l'aggiudicatario, mentre per l'Istituto lo diviene ad avvenuta aggiudicazione definitiva e stipula del contratto di prestazione d'opera professionale di durata annuale.

L'importo sarà liquidato in n. 2 rate, di cui la prima rapportata al periodo pertinente l'esercizio 2018 entro il 31/08/2019 il saldo a conclusione dell'attività, in seguito alla consegna di una relazione finale, da parte dell'aggiudicatario, dell'attività svolta.

Art. 4 - Presentazione delle domande di partecipazione

Gli interessati potranno recapitare il proprio curriculum professionale, in formato europeo, debitamente sottoscritto, unitamente a copia di un documento d'identità in corso di validità, entro e non oltre le ore **13,00 del 10 ottobre 2018** (non farà fede il timbro postale).

La domanda, debitamente sottoscritta e completa degli allegati, può essere presentata direttamente o attraverso mail certificata alla casella di Posta Certificata dell'istituzione scolastica all'indirizzo enic80400x@pec.istruzione.it.

riportando nell'oggetto o sulla busta: **"Istanza di partecipazione alla selezione per Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione"**.

Il curriculum dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/03. Il recapito dei plichi rimane ad esclusivo rischio degli interessati alla presentazione della domanda.

Art. 5 - Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art.13 del D. L.gs n. 196/2003 (Codice Privacy)

Nell'istanza di presentazione, gli interessati dovranno dichiarare di aver letto l'informativa ai sensi dell'art. 13 del D. L.vo n. 196/2003, allegata al presente bando, ed esprimere il loro consenso al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili" dall'art. 4 comma 1 lettera d) del D. L.vo n. 196/2003, nei limiti per le finalità e per la durata necessaria per gli adempimenti connessi alla prestazione lavorativa richiesta. In mancanza della predetta dichiarazione le istanze "non saranno trattate"

Art. 6 - Pubblicazione del avviso

Il presente avviso viene pubblicato in data odierna, all'Albo on line della Scuola e all'interno del sito web



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA

ISTITUTO COMPRENSIVO "V. De Simone"

di Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado

C.F.: 91016300864 - Tel./Fax: 0935/31108; 0935/567001 – ENIC80400X

Via Crema, 96 - **94010 VILLAROSA (EN)**

P.E.O.: enic80400x@istruzione.it; P.E.C.: enic80400x@pec.istruzione.it sito

web: www.icdesimonevillarosa.gov.it



di questa Istituzione Scolastica e contestualmente trasmesso al Comune di Villarosa; sarà anche inviato via e.mail alle Scuole di ogni ordine e grado della Provincia di Enna.

Art. 7 - Recesso

E' facoltà dell'Amministrazione rescindere anticipatamente, in qualsiasi momento dal contratto qualora il tecnico incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni del presente disciplinare, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge. La rescissione avverrà con semplice comunicazione scritta o email certificata, indicante la motivazione, da recapitare almeno trenta giorni prima da quando la rescissione dovrà avere effetto.

Art. 8 - Disposizioni finali

Si precisa che l'efficacia della gara e della conseguente aggiudicazione è subordinata all'esecutività di tutti gli atti preordinati ad essa. Nel caso che, per il mancato verificarsi della condizione di cui sopra, non si potesse dar luogo all'aggiudicazione, nulla sarà dovuto ai partecipanti e al vincitore.

Responsabile del procedimento

Quanti fossero interessati, previo contatto telefonico, possono fare un sopralluogo presso le sedi scolastiche per conoscere la situazione attuale degli edifici in materia di sicurezza. Per ogni informazione in merito gli interessati possono rivolgersi, previo appuntamento, al DS Giovanni Bevilacqua Cell. 3335773568 o al DSGA Silvana Arena Tel 093531108.

*Firmato digitalmente
Il Dirigente Scolastico
Prof. Giovanni Bevilacqua*