Sec. I gr. Alighieri ENMM110005 - Prot. N. 0002938/2018 del 10/09/2018 - In Uscita - Titolario: VI.2.

Maria Giacoma Mancuso Fuoco

Repubblica Italiana – Regione Siciliana
Scuola Secondaria di 1° grado "Dante Alighieri"
Piazza Marconi n. 6 - 94014 NICOSIA Tel. e/o Fax 0935-638702
PEO: enmm110005@istruzione.it – PEC :
enmm110005@pec.istruzione.it
C.F.: 91049650863 C.M.: ENMM110005
Nome Ufficio: istsc_enmm110005 - Codice Univoco: UF8QSD
Sito web: https://www.alighierinicosia.gov.it

AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO

Al Personale docente interno
Al Personale A.T.A.
e p.c. alla D.S.G.A. signora Provvidenza Bannò

Area Pubblicità Legale
Sito web – Area PON/FSE/Avviso n. 1953
Amministrazione Trasparente

Oggetto: Avviso per la selezione del Responsabile di Controllo, del Referente della Valutazione, degli Assistenti Amministrativi e dei Collaboratori Scolastici tra il personale interno per l'attivazione di percorsi formativi PON FSE 2014-2020	
Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. *Avviso pubblico per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa a supporto dell'offerta formativa.* Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff.	
Sotto-azione (PROGETTO)	**Tipo di intervento**
10.2.2 Competenze di base	Azione 10.2.2A - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo. (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, ecc., con particolare riferimento al I e al II Ciclo)
Titolo progetto: Tocca a noi! **CUP: E15B17008430007** **Codice Identificativo Progetto: 10.2.2A-FSEPON-SI-2017-586** **Importo: €. 44.856,00**	

La Dirigente Scolastica

VISTO il Programma Operativo Nazionale 2004IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento";

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*" e *ss.mm.ii.*;

Repubblica Italiana – Regione Siciliana
Scuola Secondaria di 1° grado "Dante Alighieri"
Piazza Marconi n. 6 - 94014 NICOSIA Tel. e/o Fax 0935-638702
PEO: enmm110005@istruzione.it – PEC :
enmm110005@pec.istruzione.it
C.F.: 91049650863 C.M.: ENMM110005
Nome Ufficio: istsc_enmm110005 - Codice Univoco: UF8QSD
Sito web: https://www.alighierinicosia.gov.it

VISTO il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*" e ss. mm. e ii;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 13 novembre 2014 recante "*Regole tecniche in materia di formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici nonché di formazione e conservazione dei documenti informatici delle pubbliche amministrazioni ai sensi degli articoli 20, 22, 23 -bis , 23 -ter , 40, comma 1, 41, e 71, comma 1, del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005*";

VISTA la Circolare n. 36 del 22/10/2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Legge 30 luglio 2010 n. 122 "*Chiarimenti in ordine all'applicazione dell'articolo 6, comma 12, decreto legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito in legge, con modificazioni, dall'articolo 1, comma 1, legge 30 luglio 2010, n.122. Utilizzo del mezzo proprio*";

VISTO il D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013 "*Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165*";

VISTO il Codice di comportamento del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca approvato con D.M. n. 525 del 30 giugno 2014;

VISTO l'Avviso MIUR Prot. n. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017 "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa-espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.).

Avviso pubblico per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa. Scuole dell'Infanzia e Scuole del I e del II Ciclo.

Repubblica Italiana – Regione Siciliana
Scuola Secondaria di 1° grado "Dante Alighieri"
Piazza Marconi n. 6 - 94014 NICOSIA Tel. e/o Fax 0935-638702
PEO: enmm110005@istruzione.it – PEC :
enmm110005@pec.istruzione.it
C.F.: 91049650863 C.M.: ENMM110005
Nome Ufficio: istsc_enmm110005 - Codice Univoco: UF8QSD
Sito web: https://www.alighierinicosia.gov.it

VISTO il Progetto dal titolo "*Tocca a noi!*" deliberato dagli OO.CC. e presentato da questa Istituzione Scolastica al MIUR con candidatura n. 46360 del 21/02/2017;

VISTA l'autorizzazione Nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/38456 del 29/12/2017;

VISTA la Lettera prot. n. AOODGEFID/206 del 10/01/2018 del MIUR - *Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Uff. IV* - che autorizza l'avvio delle seguenti attività:

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo modulo	Importo Modulo autorizzato
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-SI-2017-586	C'era una volta	€. 5.682,00
		Matematica nella realtà	€. 10.764,00
		Learning by doing	€. 5.682,00
		Music is freedom	€. 5.682,00
		Chemin faisant	€. 5.682,00
		Il tavolo dello scienziato	€. 5.682,00
		Il laboratorio scientifico	€. 5.682,00
		TOTALE	**€. 44.856,00**

VISTO il Manuale Operativo – Procedure per la candidatura prot. n. 2996 del 13 marzo 2017;

VISTA la Nota MIUR AOODGEFID n° 34815 del 02/08/2017 avente ad oggetto: "*Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020 – Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti.*"

VISTA la nota prot. AOODGEFID\prot. 38115 del 18/12/2017 "*Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE*";

VISTA la Delibera n. 56/10 del 31/05/2018 con la quale il Consiglio di Istituto ha approvato l'aggiornamento e la revisione del PTOF 2016-2019;

VISTO l'art. 6 c. 4 del D.I. n. 44 del 01/02/2001 così come recepito dal D.A. Regione Sicilia del 31/12/2001 n. 895;

Repubblica Italiana – Regione Siciliana
Scuola Secondaria di 1° grado "Dante Alighieri"
Piazza Marconi n. 6 - 94014 NICOSIA Tel. e/o Fax 0935-638702
PEO: enmm110005@istruzione.it – PEC :
enmm110005@pec.istruzione.it
C.F.: 91049650863 C.M.: ENMM110005
Nome Ufficio: istsc_enmm110005 - Codice Univoco: UF8QSD
Sito web: https://www.alighierinicosia.gov.it

VISTO il Decreto della Dirigente Scolastica di assunzione a bilancio del finanziamento prot. n. 363/VI.3 del 07/02/2018;

VISTO il Regolamento d'Istituto per la prestazione d'opera intellettuale approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 11/3 del 12/10/2017;

VISTA la Delibera del Collegio dei Docenti n. 36/7 del 30/05/2018 di approvazione dei criteri generali per la selezione delle figure necessarie alla realizzazione del PON FSE Avviso n. 1953/2017;

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n. 33/6 del 20/12/2017 di approvazione dei criteri generali per la selezione degli Assistenti Amministrativi e dei Collaboratori Scolastici necessari alla realizzazione del PON FSE Avviso n. 1953/2017;

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n. 55/10 del 31/05/2018 di approvazione dei criteri generali per la selezione dei tutor, degli esperti, delle figure aggiuntive, del responsabile di controllo, del referente della valutazione, necessari alla realizzazione del PON FSE Avviso n. 1953/2017;

VISTO l'art. 6 c. 4 del D.I. n. 44 del 01/02/2001 così come recepito dal D.A. Regione Sicilia del 31/12/2001 n. 895;

VISTE le Precisazioni sulle modalità di inserimento dei Codici SIDI degli studenti prot. n. 36882 del 30 ottobre 2017;

VISTE le Istruzioni per l'acquisizione del consenso al trattamento dei dati degli studenti prot. n. 35916 del 21 settembre 2017;

VISTO il Manuale per la Documentazione delle Selezioni del personale per la formazione prot. n. 37407 del 22 novembre 2017;

VISTE le Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014–2020 prot. n. 1498 del 09/02/2018;

VISTE le Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014–2020 - ERRATA CORRIGE prot. n. 8696 del 04/04/2018;

VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/11805 del 13/10/2016 avente ad oggetto "*Fondi Strutturali e di Investimento Europei (SIE) – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - INFORMAZIONE E PUBBLICITÀ – Disposizioni.*";

VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/3131 del 16/03/2017 avente ad oggetto "*Fondi strutturali e di Investimento Europei (SIE) – Programma Operativo*

Repubblica Italiana – Regione Siciliana
Scuola Secondaria di 1° grado "Dante Alighieri"
Piazza Marconi n. 6 - 94014 NICOSIA Tel. e/o Fax 0935-638702
PEO: enmm110005@istruzione.it – PEC :
enmm110005@pec.istruzione.it
C.F.: 91049650863 C.M.: ENMM110005
Nome Ufficio: istsc_enmm110005 - Codice Univoco: UF8QSD
Sito web: https://www.alighierinicosia.gov.it

Nazionale "Per la Scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 . Fondo Sociale Europeo Azione 4.2- Migliorare e sviluppare forme e contenuti dell'informazione e pubblicizzazione del Programma, degli interventi e dei suoi risultati-. – Richiamo sugli adempimenti inerenti l'INFORMAZIONE e la PUBBLICITÀ per la Programmazione 2007/2013 e la Programmazione 2014/2020.";

VISTE le Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014–2020 – ADDENDUM prot. n. 9720 del 18/04/2018;

VISTO **che** il conferimento dell'incarico professionale al personale interno deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;

CONSIDERATO che con Delibera del Consiglio d'Istituto n. 49/8 del 13/02/2018 è stato approvato il Programma Annuale Esercizio finanziario 2018, con la quale, tra l'altro, è stato istituito l'aggregato "P49", "Progetto PON Avviso n. 1953 - COMPETENZE DI BASE *Tocca a noi!* Codice progetto: 10.2.2A-FSEPON-SI-2017-586"*;*

ATTESA la necessità di procedere all'individuazione e reclutamento delle figure indicate in oggetto,

La Dirigente Scolastica

comunica quanto segue:
il progetto prevede la realizzazione di sette moduli per la realizzazione delle sottoelencate attività formative

Moduli	Titolo Modulo
Modulo Lingua madre	**"C'era una volta" -** Il modulo si basa sulla scrittura creativa e mira alla produzione di testi (favole e fiabe), alla loro lettura espressiva ad alta voce, alla loro registrazione al microfono fino a creare un "Audiolibro".
Destinatari	30 alunni
Ore	30 h
Modulo Matematica	**"Matematica nella realtà" -** Didattica laboratoriale: riduzione in scala di ambienti dei palazzi baronali della città e realizzazione di plastici; reportage fotografico; compiti di realtà; cooperative learning.
Destinatari	30 alunni
Ore	60 h

Repubblica Italiana – Regione Siciliana
Scuola Secondaria di 1° grado "Dante Alighieri"
Piazza Marconi n. 6 - 94014 NICOSIA Tel. e/o Fax 0935-638702
PEO: enmm110005@istruzione.it – PEC :
enmm110005@pec.istruzione.it
C.F.: 91049650863 C.M.: ENMM110005
Nome Ufficio: istsc_enmm110005 - Codice Univoco: UF8QSD
Sito web: https://www.alighierinicosia.gov.it

Modulo Scienze	**"Il tavolo dello scienziato" -** Sviluppare un atteggiamento di base, l'acquisizione di abilità cognitive generali e una crescente padronanza delle tecniche di indagine e delle procedure sperimentali.
Destinatari	30 alunni
Ore	30 h
Modulo Scienze	**"Il laboratorio scientifico"** - Sviluppare un atteggiamento di base, l'acquisizione di abilità cognitive generali e una crescente padronanza delle tecniche di indagine e delle procedure sperimentali.
Destinatari	30 alunni
Ore	30 h
Modulo Lingua straniera	**"Learning by doing" -** corsisti svilupperanno attraverso slides le seguenti 6 tematiche: a) Weather forecast; b) The trailer; c) Let's cook; d) Travel agent; e) The "Danpiriadi": sport day in our school; f) My hobbies.
Destinatari	30 alunni
Ore	30 h
Modulo Lingua straniera	**"Music is freedom" –** I corsisti, sulla base di canzoni conosciute, comporranno 6 canzoni dalle varie tematiche, vicine alla loro sensibilità di adolescenti.
Destinatari	30 alunni
Ore	30 h
Modulo Lingua straniera	**"Chemin faisant" –** I corsisti svilupperanno attraverso slides le seguenti 6 tematiche: a) A la conciergerie de l'hôtel; b) Au marché; c) A la ferme; d) A la gare; e) Au restaurant; f) A la mer.
Destinatari	30 alunni
Ore	30 h

FIGURE PROFESSIONALI DA COINVOLGERE

Le figure da reclutare tra il personale interno per la realizzazione delle attività formative sono:

→ N. 1 responsabile di controllo;
→ N. 1 referente per la valutazione
→ N. 3 assistenti amministrativi

Repubblica Italiana – Regione Siciliana
Scuola Secondaria di 1° grado "Dante Alighieri"
Piazza Marconi n. 6 - 94014 NICOSIA Tel. e/o Fax 0935-638702
PEO: enmm110005@istruzione.it – PEC :
enmm110005@pec.istruzione.it
C.F.: 91049650863 C.M.: ENMM110005
Nome Ufficio: istsc_enmm110005 - Codice Univoco: UF8QSD
Sito web: https://www.alighierinicosia.gov.it

→ N. 7 collaboratori scolastici

CRITERI DI SELEZIONE PER LA SCELTA DELLE FIGURE A SUPPORTO DEL PROGETTO (Responsabile di Controllo e Referente della Valutazione).
Prerequisito inderogabile sarà il possesso di competenze informatiche, indicate nel curriculum vitae, al fine di poter svolgere le attività relative alla trasmissione dei dati sulla piattaforma PON;

- Aver prodotto domanda di partecipazione entro i termini indicati dal bando di selezione.
- A parità di punteggio avrà precedenza il candidato che abbia la maggiore età.

ALLEGATO 1 **- scheda titoli Responsabile del Controllo o Referente della Valutazione;**

TITOLI DI STUDIO	**PUNTI**
Laurea Magistrale o Specialistica o Laurea vecchio ordinamento Quadriennale o Quinquennale	
Diploma di laurea con votazione fino a 80/110.	5,00
Diploma di laurea con votazione da 81/110 a 90/110.	5,50
Diploma di laurea con votazione da 91/110 a 100/110.	6,00
Diploma di laurea con votazione da 101/110 a 110/110.	6,50
Diploma di laurea con votazione di 110/110 e lode	7,00
Laurea Triennale	3,00
DESCRIZIONE	**PUNTI**
Per ogni incarico in progetti POR, PON, inerente la figura professionale richiesta	1,00 (Max 10 punti)

Responsabile di controllo/Referente della Valutazione		
Criteri		**Punteggi**
Anni di insegnamento scolastico **Max 5 punti**		1 punto per ogni anno
Esperienze maturate nella organizzazione scolastica	Collaboratore Dirigente	punti 2 per ogni anno

Repubblica Italiana – Regione Siciliana
Scuola Secondaria di 1° grado "Dante Alighieri"
Piazza Marconi n. 6 - 94014 NICOSIA Tel. e/o Fax 0935-638702
PEO: enmm110005@istruzione.it – PEC :
enmm110005@pec.istruzione.it
C.F.: 91049650863 C.M.: ENMM110005
Nome Ufficio: istsc_enmm110005 - Codice Univoco: UF8QSD
Sito web: https://www.alighierinicosia.gov.it

Max 10 punti	Componente Consiglio Istituto	1 punto per ogni anno
	Coordinatore di classe	1 punto per ogni anno
	RSPP	1 punto per ogni anno
	Referente elezioni scolastiche	1 punto per ogni anno
	Referente orario delle lezioni	1 punto per ogni anno
Possesso della Patente ECDL o titolo equivalente		punti 2 ECDL base
Partecipazione a corsi di formazione di almeno 20 ore **Max 5 punti**		punti 1 per ciascuna esperienza

In caso di più domande si procederà ad un valutazione comparativa con riguardo ai titoli accademici, alle certificazioni specifiche e all'esperienza del candidato e alla disponibilità che può essere assicurata durante l'anno scolastico.
Vale per tutti che i risultati della selezione sono insindacabili e saranno pubblicati all'Albo della scuola. In caso di rinunzia alla nomina si procederà alla surroga utilizzando la suddetta graduatoria di merito.

COMPITI DEL VALUTATORE

a) Cooperare con DS e DSGA al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
b) Coordinare le attività valutative;
c) Costituire punto di collegamento con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del programma, in particolar modo con l'INVALSI;
d) Verificare le competenze in ingresso prima di avviare gli interventi;

Repubblica Italiana – Regione Siciliana
Scuola Secondaria di 1° grado "Dante Alighieri"
Piazza Marconi n. 6 - 94014 NICOSIA Tel. e/o Fax 0935-638702
PEO: enmm110005@istruzione.it – PEC :
enmm110005@pec.istruzione.it
C.F.: 91049650863 C.M.: ENMM110005
Nome Ufficio: istsc_enmm110005 - Codice Univoco: UF8QSD
Sito web: https://www.alighierinicosia.gov.it

e) Inserire nel sistema informativo i dati sui livelli iniziali degli alunni;
f) Verificare le competenze in uscita e inserire in piattaforma i dati richiesti su: risorse impiegate, esiti raggiunti, criticità;
g) Trasferire i risultati conseguiti con i percorsi PON nelle valutazioni curricolari degli alunni partecipanti;
h) Elaborare la scheda di autovalutazione finale.

Laddove previsto, in relazione a ciascun destinatario, sarà richiesto:

- l'inserimento online della votazione nelle principali materie curriculari pre e post intervento;
- la documentazione online delle prove di verifica delle competenze in ingresso e in uscita dagli interventi;
- la somministrazione di questionari online sulla percezione dell'offerta formativa.

COMPITI DEL RESPONSABILE DEL CONTROLLO

a) Cooperare con DS, DSGA e Referente per la Valutazione, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
b) Curare i rapporti con e tra la Segreteria, gli Esperti, i Tutor;
c) Verbalizzare eventuali riunioni a cui si partecipa;
d) Curare che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nel percorso formativo (Esperto, Tutor e gli operatori impegnati nella Gestione finanziaria), nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani siano coerenti e completi;
e) Tenere aggiornato il sistema informativo di registrazione degli interventi e verificarne il corretto inserimento (anagrafiche di destinatari e operatori, ore di attività, presenze, eventuali prodotti);
f) Curare l'efficacia della documentazione interna che faciliti la comunicazione fra i diversi attori;
g) Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore S.G.A, il Valutatore per tutte le problematiche relative al piano FSE, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano;
h) Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi;
i) Coordinare l'attività di documentazione relativa a ciascun percorso, e alle sue varie articolazioni, per facilitare l'azione di governance del Gruppo di Direzione e Coordinamento;

Repubblica Italiana – Regione Siciliana
Scuola Secondaria di 1° grado "Dante Alighieri"
Piazza Marconi n. 6 - 94014 NICOSIA Tel. e/o Fax 0935-638702
PEO: enmm110005@istruzione.it – PEC :
enmm110005@pec.istruzione.it
C.F.: 91049650863 C.M.: ENMM110005
Nome Ufficio: istsc_enmm110005 - Codice Univoco: UF8QSD
Sito web: https://www.alighierinicosia.gov.it

j) Curare, insieme al Referente per la Valutazione, la restituzione agli organi collegiali di un quadro generale delle attività e del loro stato di avanzamento, nonché dell'analisi dell'impatto degli interventi sulle competenze dei corsisti;
k) Promuovere la comunicazione sul territorio e offrire i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi.

COMPENSI RESPONSABILE DI CONTROLLO E REFERENTE DELLA VALUTAZIONE

I compensi attribuiti sono i seguenti:

- il ruolo di referente per la valutazione degli interventi sarà retribuito con il compenso di € 17,50/ora come da CCNL Scuola;
- il ruolo di responsabile del controllo degli interventi sarà retribuito con il compenso di € 17,50/ora come da CCNL Scuola.

L'importo previsto è quantificato in ore poiché per il Fondo Sociale Europeo, non sono ammissibili compensi forfetari, ma tutto va parametrato in ore.
Ai fini della liquidazione, le ore di servizio effettivamente prestate, devono essere documentate in apposito registro di presenza.
Il compenso sarà corrisposto al termine delle attività e, comunque, successivamente all'erogazione del finanziamento da parte dell'autorità di gestione dei fondi strutturali PON FSE.
Sul compenso spettante saranno applicati i contributi previdenziali ed assistenziali e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.
L'incarico avrà durata sino agli adempimenti finali richiesti.

CRITERI DI SELEZIONE PER LA SCELTA DEGLI ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

***ALLEGATO 2* - scheda titoli Personale ATA (*esclusi i Collaboratori*).**

Assistenti Amministrativi		
	Criteri	**Punteggi**
1	Laurea (minimo quadriennale)	Punti 5
2	Diploma	Punti 2
3	Concorso pubblico per l'accesso al ruolo	Punti 5

Repubblica Italiana – Regione Siciliana
Scuola Secondaria di 1° grado "Dante Alighieri"
Piazza Marconi n. 6 - 94014 NICOSIA Tel. e/o Fax 0935-638702
PEO: enmm110005@istruzione.it – PEC :
enmm110005@pec.istruzione.it
C.F.: 91049650863 C.M.: ENMM110005
Nome Ufficio: istsc_enmm110005 - Codice Univoco: UF8QSD
Sito web: https://www.alighierinicosia.gov.it

4	Esperienze di gestione di archivio progetti: • Fascicolo progetti interni POF di Istituto; • Comunicazione amministrativa interna o esterna di progetto; • esperienze di archivio piano integrato 2017-2013 di progetti PON/POR secondo le piste di controllo di I e II livello	punti 5 per ogni progetto, max 15 punti
5	Esperienze maturate nell'ambito di progetti PON/POF/ progetti regionali o nazionali: • Nomine del personale impiegato nei progetti • Rendicontazione progetto • Gestione anagrafica dei destinatari del progetto	punti 5 per ogni progetto, max 15 punti
6	Competenze informatiche certificate e/o attestate da esperienze lavorative:	certificazione ECDL punti 5, altre certificazioni informatiche punti 3, max 8
7	Anzianità di servizio	1 punto per ogni anno, max 30 punti

CRITERI DI SELEZIONE PER LA SCELTA DEI COLLABORATORI SCOLASTICI

- Priorità a coloro i quali hanno dichiarato preventivamente la loro disponibilità
- Graduatoria di istituto

FUNZIONI E COMPITI DEL PERSONALE ATA NEI PROGETTI PON

La scansione temporale delle attività sarà formalizzata in un calendario che verrà predisposto e tempestivamente comunicato. Le attività e i compiti del Personale ATA sono definite dalle Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei impartite dall'Autorità di Gestione presso il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, ed in particolare:

Il **personale amministrativo** dovrà per ogni modulo assegnato:

- gestire il protocollo;
- redigere gli atti di nomina di tutte le persone coinvolte nel Piano Integrato secondo le Disposizioni PON;
- custodire in appositi archivi tutto il materiale, cartaceo e non, relativo a ciascun Obiettivo/azione;

Repubblica Italiana – Regione Siciliana
Scuola Secondaria di 1° grado "Dante Alighieri"
Piazza Marconi n. 6 - 94014 NICOSIA Tel. e/o Fax 0935-638702
PEO: enmm110005@istruzione.it – PEC :
enmm110005@pec.istruzione.it
C.F.: 91049650863 C.M.: ENMM110005
Nome Ufficio: istsc_enmm110005 - Codice Univoco: UF8QSD
Sito web: https://www.alighierinicosia.gov.it

- raccogliere e custodire il materiale, cartaceo e non, relativo al Piano Integrato di Istituto;
- riprodurre in fotocopia o al computer il materiale cartaceo e non (test, circolari, verifiche, verbali, disposizioni, dispense) inerenti le attività del Piano Integrato e prodotto dagli attori coinvolti nel Piano Integrato di istituto;
- firmare il registro di presenza in entrata e in uscita;
- seguire le indicazioni e collaborare con il Dirigente Scolastico, con il Direttore S.G.A. per tutte le problematiche del Piano Integrato, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- svolgere attività amministrativo-contabile anche con l'inserimento dei dati previsti nella struttura di gestione degli interventi (piattaforme MIUR: PON 2014-2020, SIF, SIDI, e altre) e per gli adempimenti fiscali e previdenziali;
- curare la completa gestione di tutte le pratiche contabili inerenti l'Area Formativa, l'Area Organizzativa Gestionale, l'Area di Accompagnamento – obbligatoria e opzionale – del Piano Integrato di Istituto tenendo conto degli importi autorizzati e finanziati;
- curare le procedure d'acquisto per l'approvvigionamento di beni e servizi secondo le tipologie di intervento;
- gestire il carico e scarico del materiale;
- gestire e custodire il materiale di consumo;
- redigere i verbali relativi alla sua attività;
- richiedere e trasmettere documenti.

L'elenco di mansioni sopra riportato è semplificativo e non esaustivo e per quanto eventualmente non citato, si farà riferimento al CCNL di categoria.

I **collaboratori scolastici** dovranno:

- garantire l'apertura e la chiusura della scuola in orario pomeridiano nei giorni di svolgimento dei progetti;
- accogliere e sorvegliare i corsisti;
- tenere puliti gli spazi utilizzati per lo svolgimento delle diverse attività previste dal P.O.N.;
- supportare DS, DSGA e Assistenti Amministrativi nello svolgimento delle funzioni;
- collaborare, su richiesta del docente esperto e/o tutor, a reperire i sussidi didattici da utilizzare durante il corso (fotocopie, spostamento materiali didattici e di

Repubblica Italiana – Regione Siciliana
Scuola Secondaria di 1° grado "Dante Alighieri"
Piazza Marconi n. 6 - 94014 NICOSIA Tel. e/o Fax 0935-638702
PEO: enmm110005@istruzione.it – PEC :
enmm110005@pec.istruzione.it
C.F.: 91049650863 C.M.: ENMM110005
Nome Ufficio: istsc_enmm110005 - Codice Univoco: UF8QSD
Sito web: https://www.alighierinicosia.gov.it

consumo), e ogni altra attività connessa al profilo, che si rendesse necessaria per la realizzazione dei PON;
- firmare il registro di presenza in entrata e in uscita.

SVOLGIMENTO ATTIVITÀ

Le attività dovranno essere prestate al di fuori dell'orario di servizio ordinario e dovranno essere riportate in apposito foglio o registro individuale, con giorno, ora d'ingresso e d'uscita, numero ore di straordinario, **attività prestata** e firma. L'attribuzione dell'incarico avverrà con apposita nomina. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

COMPENSI E INCARICHI

Gli atti di nomina saranno emessi sulla base delle disponibilità e saranno retribuiti a seguito di attività effettivamente realizzate e delle ore di lavoro effettuate come risultante dai fogli di presenza e/o dai verbali.
La prestazione professionale del Personale ATA sarà retribuita con l'importo lordo previsto dal vigente C.C.N.L./comparto scuola, per ogni ora di incarico effettivamente svolta, tenendo conto degli importi finanziati e autorizzati dall'Autorità di Gestione, e comprende tutti gli eventuali compiti previsti dall'incarico.
Il corrispettivo pattuito si intenderà onnicomprensivo, ovvero al lordo di IRPEF, contributi previdenziali, IRAP, nonché di ogni altro onere tributario, previdenziale ed assicurativo presente e futuro, e di ogni altra ritenuta a carico del dipendente e al netto degli oneri riflessi a carico dell'Amministrazione.
I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata, dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati e dopo le erogazioni da parte del MIUR.
Gli stessi compensi sono fissi e corrisposti per le ore aggiuntive effettivamente svolte e ammontano a € 12,50 per ogni ora prestata dal Profilo Collaboratore Scolastico e € 14,50 per i Profili di Assistente Amministrativo (lordo dipendente). La retribuzione delle figure anzidette è quella stabilita dalla normativa di riferimento vigente.

REVOCHE

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività progettuale.

Repubblica Italiana – Regione Siciliana
Scuola Secondaria di 1° grado "Dante Alighieri"
Piazza Marconi n. 6 - 94014 NICOSIA Tel. e/o Fax 0935-638702
PEO: enmm110005@istruzione.it – PEC :
enmm110005@pec.istruzione.it
C.F.: 91049650863 C.M.: ENMM110005
Nome Ufficio: istsc_enmm110005 - Codice Univoco: UF8QSD
Sito web: https://www.alighierinicosia.gov.it

Le precedenti condizioni sono considerate parte integrante della prestazione professionale richiesta, il mancato rispetto delle stesse quindi, viene considerato causa sufficiente per la revoca dell'incarico.
Qualora il personale individuato, all'atto della convocazione per il conferimento dell'incarico, dovesse rinunciare, la rinuncia potrà avvenire solo e soltanto attraverso la forma scritta e consegnata a mano presso l'Istituto.

MODALITÀ DI REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI FORMATIVI, DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA E DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

Periodo di svolgimento dei moduli formativi: settembre 2018 – giugno 2019, in orario pomeridiano extracurricolare.
Le istanze dovranno essere presentate alla Scuola Statale Secondaria di I Grado "D. Alighieri", Piazza Marconi, n. 6, 94014 - Nicosia (En) e dovranno pervenire al protocollo **entro e non oltre le ore 12:00 di mercoledì 19 settembre 2018**.
La consegna, riportante la seguente dicitura: **Oggetto "*Invio candidatura*** *[indicare la figura per cui si presenta istanza: Responsabile del controllo, Referente della valutazione, Assistente Amministrativo, Collaboratore Scolastico]* ***PON FSE COMPETENZE DI BASE*"**, può avvenire con le seguenti modalità: brevi manu (presso la segreteria dell'Istituto, avendo cura di chiedere gli estremi di assunzione al protocollo), pec, peo, posta ordinaria, raccomandata. L'Istituto declina qualsiasi responsabilità per le istanze pervenute, per qualsiasi tipo di motivazione, oltre il termine indicato dal bando. Non fa fede il timbro postale per l'eventuale data di invio, anche se ricadente nell'arco temporale previsto dal bando.
Per ogni informazione è possibile rivolgersi al Dirigente Scolastico o alla signora Michela La Barbera.
L'istanza deve comprendere:

- domanda in carta semplice con le proprie generalità, i recapiti telefonici ed e-mail completi come da modello ***ALLEGATO A*** in base alla tipologia richiesta;
- curriculum professionale in formato europeo, dal quale si evincano i titoli maggiormente attinenti all'incarico (*esclusi i Collaboratori Scolastici*);
- ***ALLEGATO 1*** - scheda dichiarazione titoli responsabile del controllo o referente della valutazione;

OPPURE

Repubblica Italiana – Regione Siciliana
Scuola Secondaria di 1° grado "Dante Alighieri"
Piazza Marconi n. 6 - 94014 NICOSIA Tel. e/o Fax 0935-638702
PEO: enmm110005@istruzione.it – PEC :
enmm110005@pec.istruzione.it
C.F.: 91049650863 C.M.: ENMM110005
Nome Ufficio: istsc_enmm110005 - Codice Univoco: UF8QSD
Sito web: https://www.alighierinicosia.gov.it

- ***ALLEGATO 2*** – scheda dichiarazione titoli Personale ATA (*esclusi i Collaboratori Scolastici*).

Si fa presente che:

- L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di revoca dell'incarico.
- L'incarico è incompatibile con altri ruoli all'interno dello stesso progetto.
- L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto, che si concluderà il 31/08/2019.

L'assunzione dell'incarico prevede ore non retribuite di impegno funzionale alla realizzazione delle attività.
Per quanto non espressamente indicato nel presente bando valgono le disposizioni Ministeriali dettate nei documenti ufficiali reperibili:
http://www.istruzione.it/pon/ponkit_disposizioni.html

GRADUATORIE

La Commissione, all'uopo nominata, attraverso la comparazione dei curricula secondo le tabelle precedentemente riportate, definirà specifiche graduatorie per il conferimento degli incarichi sopra elencati.
Le graduatorie provvisorie degli aspiranti saranno pubblicate nella sezione "Albo online/Pubblicità Legale", nell'Area "PON/FSE Avviso n. 1953" e in Amministrazione Trasparente del sito web dell'Istituto www.alighierinicosia.gov.it
Entro quindici giorni dalla pubblicazione delle graduatorie provvisorie gli interessati possono proporre reclamo avverso le stesse.
I reclami saranno esaminati **entro dieci giorni** dalla pubblicazione delle graduatorie provvisorie. Ai sensi dell'art. l4 co. 7 del D.P.R 8 marzo 1999 n. 275, le graduatorie diventano definitive:

- quando sono trascorsi quindici giorni dalla pubblicazione senza che vi siano stati reclami;
- dopo che sono stati esaminati i reclami da parte del dirigente scolastico;
- trascorsi quindici giorni dalla presentazione dei reclami, anche se non sono state assunte dal dirigente scolastico decisioni in merito.

Le graduatorie definitive saranno pubblicate nella sezione "Albo online/Pubblicità Legale", nella sezione "PON/FSE Avviso n. 1953" e in Amministrazione Trasparente del sito web dell'Istituto, www.alighierinicosia.gov.it

Repubblica Italiana – Regione Siciliana
Scuola Secondaria di 1° grado "Dante Alighieri"
Piazza Marconi n. 6 - 94014 NICOSIA Tel. e/o Fax 0935-638702
PEO: enmm110005@istruzione.it – PEC :
enmm110005@pec.istruzione.it
C.F.: 91049650863 C.M.: ENMM110005
Nome Ufficio: istsc_enmm110005 - Codice Univoco: UF8QSD
Sito web: https://www.alighierinicosia.gov.it

Avverso le graduatorie definitive è ammesso ricorso esclusivamente al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato.
In caso di rinunzia alla nomina si procederà alla surroga utilizzando la suddetta graduatoria di merito.

DIFFUSIONE DELL'AVVISO
Il presente avviso viene reso pubblico in data odierna mediante pubblicazione sul sito web della scuola www.alighierinicosia.gov.it,

- sezione "Albo online/Pubblicità Legale";
- sezione "PON/FSE Avviso n. 1953";
- Amministrazione Trasparente.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI
I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso, verranno trattati nel rispetto del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Il Responsabile del Procedimento è la Dirigente Scolastica dott.ssa Maria Giacoma Mancuso Fuoco, Tel/fax: 0935 638702; e-mail: enmm110005@istruzione.it

Si allegano

- ***ALLEGATO A*** **-** Modello Domanda per la candidatura
- ***ALLEGATO 1*** - scheda dichiarazione titoli responsabile del controllo o referente della valutazione;
- ***ALLEGATO 2*** – scheda dichiarazione titoli Personale ATA (*esclusi i Collaboratori*).

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
dott.ssa Maria Giacoma Mancuso Fuoco

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005
e norme correlate

Ai sensi dell'art. 21 e seguenti del D. Lgs. 82/2005 si attesta che il presente atto è un documento informatico originale firmato digitalmente, sottoposto ad archiviazione e conservazione legale, secondo la normativa vigente.