Ist.Compr."Carmine di Nicosia"ENIC82700L - Prot. N. 0000464/2021 del 22/09/2021 - In Entrata - Titolario: VI.9

ISTITUTO COMPRENSIVO "E. PANTANO"
di Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria I Grado
94010 **ASSORO** (EN) - Codice Meccanografico: **ENIC80500Q**
***Sede degli uffici**: plesso "E. Pantano", Via P. Nenni* ***Sito Web**: www.istitutocomprensivostataleassoro.edu.it*
Tel. 0935-620413 **E-mail**: enic80500q@istruzione.it **PEC**: enic80500q@pec.istruzione.it **C. F.**: 80002500868 **C. U.**: UFIDPO

I.C. - E. PANTANO-ASSORO
Prot. 0005407 del 16/09/2021
A35 (Uscita)

All'Albo online
Al sito web della scuola
Alle Istituzioni Scolastiche
della Provincia di Enna

E, p.c. Al R.L.S.
Prof. Barbera Giuseppe

OGGETTO: **AVVISO per il conferimento di incarico di Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D. Lgs. 9/04/2008 n° 81- Testo unico in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, in particolare gli artt. 17, 31, 32, 33, e le Disposizioni integrative e correttive, emanate con D. Lgs. 109 del 3 agosto 2009;
VISTO il DPR 275/99 sull' autonomia scolastica;
TENUTO CONTO del Piano di dimensionamento e razionalizzazione della rete scolastica della Sicilia per l'anno scolastico 2021/2022 di cui al D.A. n. 217 del 10 marzo 2021
PRESO ATTO che l'Istituto Comprensivo "E. Pantano" dal 1 settembre 2021 sarà costituto dai seguenti plessi scolastici:

Assoro
- Sede centrale. Plesso "E. Pantano" - via P. Nenni
- Plesso "I. Riccioli" - via P. Nenni
- Plesso "Don Milani" - via Borgo
- Plesso "Don Bosco" - via Porticella

San Giorgio – Fraz. Assoro
- Plesso "G. Pestalozzi" - via Matteotti
- Plesso "M. Montessori" - via Togliatti

Nissoria
- Plesso "L. Sturzo" - Corso Vittorio Emanuele 182
- Plesso "Geraci" - Corso Vittorio Emanuele, 231
- Plesso "Don Bosco" – Via Nazionale C.da Corvo

SENTITO il RLS di Istituto;
VERIFICATA la necessità di incaricare, per l'a.s. 2021/2022, personale esperto in possesso dei requisiti previsti dall' art. 32 D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii. secondo le priorità dettate dallo stesso articolo al comma 8 e 9;
CONSIDERATO che detto incarico deve essere attribuito secondo l'ordine di priorità riportato nei commi 8 e 9 del citato art. 32 D. Lgs 81/2008 ed in particolare:

1) Personale interno all' unità scolastica in possesso dei prescritti requisiti;
2) Personale interno ad altra istituzione scolastica in possesso dei prescritti requisiti che si dichiari disponibile ad operare in una pluralità di istituti;
3) Esperto esterno interno all' Ente locale proprietario dell'immobile;
4) Esperto esterno/libero professionista.

TENUTO CONTO che l'incarico decorrerà dal 1 settembre 2021 con l'avvio del nuovo anno scolastico, è daintendersi per personale interno all'unità scolastica in servizio presso l'Istituto Comprensivo "E. Pantano" di Assoro assegnato in organico di diritto e/o di fatto dall' Ufficio d'Ambito Territoriale di Caltanissetta ed Enna per l'anno scolastico 2021-2022

EMANA

il seguente avviso di selezione per il conferimento dell' incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.) rivolto al personale interno a codesta Istituzione Scolastica per l'anno scolastico 2021/2022 e, in subordine, a personale esterno, secondo l'ordine di priorità riportato nei commi 8 e 9 del citato art. 32 D.Lgs 81/2008 di cui in premessa, da conferire tramite stipula di contratto di prestazione d'opera per il periodo che va dalla stipula del contratto al 31 Agosto 2022.

Art. 1
Condizioni per la collaborazione

L' esperto, individuato in base ai requisiti richiesti, stabiliti dall' art. 3 comma 76 della legge n. 244/07 e dall' art. 32 del D.Lgs 81/2008, presterà la sua opera di R.S.P.P. in tutte le sedi dell'Istituto scolastico per adempiere ai compiti di cui all' art. 33 D.Lgs. n. 81/2008 e al D.Lgs. n. 106/2009, operando in collaborazione con la Dirigenza Scolastica.
Inoltre, dovrà:

- procedere all'esame della documentazione in possesso dell'Istituto Scolastico, in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;
- procedere alla stesura o all'aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi e del Piano di Emergenza per ciascuna delle sedi dell'Istituto Scolastico, compresa l'elaborazione di Quadri Sinottici con indicazione dei percorsi d'esodo, con particolare riferimento alle indicazioni riportate nel "Piano scuola 2021-2022 - Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2021/2022" adottato con Decreto del M.I. n. 257/2021;
- effettuare sopralluoghi degli edifici scolastici ogni qualvolta sia necessario, con cadenza periodica di almeno uno a bimestre, e/o su richiesta motivata della Dirigenza Scolastica, al fine di evidenziare le non conformità presenti (carenze strutturali, impiantistiche, antincendio, ecc.), individuare e valutare i rischi;
- procedere alla stesura di una Relazione sulla identificazione dei fattori di rischio e sulla valutazione degli stessi per la sicurezza e salute durante il lavoro (redatta in duplice copia per l'invio all'Ente proprietario dell'immobile);
- elaborare, per quanto di competenza, le misure preventive e protettive di cui all' art. 28, c. 2, e i sistemi di controllo di tali misure, mettendo in essere le procedure di operative di sicurezza per le varie attività svolte all' interno dell'istituto scolastico, ivi compresi i rischi da interferenza con i lavori in appalto all' interno dell'istituto, di cui al D.Lgs n. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni, predisponendo la redazione del D.U.V.R.I.;
- predisporre le necessarie richieste all'Ente Locale proprietario e/o alle imprese appaltatrici per gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria per l'acquisizione dei Piani Operativi di Sicurezza e di tutta la documentazione relativa agli adempimenti previsti dalle vigenti normative in materia di sicurezza; collaborazione con tecnici e responsabili di cantiere e dei lavori, in materia di predisposizione, attuazione e verifica delle disposizioni per la sicurezza dei lavoratori, nella circostanza dell'esecuzione di opere di ammodernamento, adeguamento e ampliamento degli edifici scolastici dipendenti
- proporre i programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'art. 35 del D.Lgs. n. 81/2008;
- fornire ai lavoratori e agli alunni le informazioni di cui all' art. 36, sui rischi per la sicurezza e la salute connessi alle attività svolte, specie in palestra e nei laboratori didattici, sulle misure di protezione da adottare, sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all' attività svolta, sulle normative di sicurezza e disposizioni legislative in materia, sulle procedure concernenti la lotta alla prevenzione degli incendi, l' evacuazione di alunni e lavoratori in caso di incendio, partecipare alle consultazioni

in materia di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori;
- predisporre la modulistica e l'assistenza necessaria nella effettuazione delle prove di evacuazione e di prevenzione dell'incendio;
- fornire assistenza in caso di ispezione da parte degli Organi di Vigilanza e di Controllo;
- fornire assistenza per la individuazione di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente;
- fornire assistenza per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione,oltre che delle documentazioni obbligatorie in materie di sicurezza;
- fornire assistenza per l'istituzione e la tenuta del Registro dei Controlli Periodici, del Registro delle Manutenzioni, del Registro di Carico e Scarico dei materiali tossico-nocivi e quanto previsto dalle norme vigenti;
- fornire assistenza nella organizzazione della Squadra di Emergenza;

Tutti i materiali documentali prodotti dal R.S.P.P. dovranno essere consegnati in formato cartaceo al Datore di Lavoro (Dirigente Scolastico) nonché anche su CD in formato elettronico editabile e pdf.
Il responsabile del servizio di prevenzione e protezione è tenuto al segreto in ordine ai processi lavorativi di cui viene a conoscenza nell' esercizio delle sue funzioni di cui al decreto legislativo 81/2008 e s.m.i.

Art. 2
Requisiti per la partecipazione al Bando

Può concorrere all'affidamento dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione il personale interno a codesta Istituzione Scolastica per l'anno scolastico 2021-2022 e, in subordine, il personale esterno, secondo l' ordine di priorità riportato nei commi 8 e 9 del citato art. 32 D. Lgs 81/2008 di cui in premessa, in possesso dei titoli di Studio stabiliti dall'art. 32 - commi 2 e 5 - del D.Lgs n. 81/2008 così come modificato dal D.Lgs n. 106/2009, e che siano in possesso di certificazioni valide di frequenza a corsi di aggiornamento su materie oggetto dell' incarico come specificati nel medesimo comma 2 dell' art. 32.
I requisiti richiesti, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., sono i seguenti:

- possesso di titoli culturali e professionali previsti dalla normativa vigente;
- apposita formazione per la nomina del Responsabile prevenzione e protezione sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art.32 del decreto 81/2008 e s.m.i. relativi al macrosettore ATECO 8 - AMMINISTRAZIONE ISTRUZIONE (modulo A - modulo B di aggiornamento quinquennale in corso di validità - modulo C)

Saranno prese in considerazione e valutati quali titoli aggiuntivi:

- abilitazione all' esercizio della professione ed iscrizione negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali;
- specializzazioni e abilitazioni conseguiti in aggiunta a quella per l'esercizio della professione;
- corsi di formazione specifici inerenti all' incarico;
- esperienza professionale nello specifico settore.

Il possesso dei titoli e requisiti dovrà essere certificato con dichiarazione rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D. P.R. 445/2000.

Art. 3
Durata dell'incarico

Il periodo di incarico previsto è compreso tra il 30 Settembre 2021 e il 31 Agosto 2022. L'incarico non potrà essere rinnovato tacitamente. È fatta salva la facoltà di questa istituzione di recedere dal contratto, qualora la verifica periodica delle attività svolte rivelasse inadempimento della prestazione.

Art. 4
Corrispettivo della Prestazione

Il compenso complessivo annuo lordo per l'espletamento dell'incarico è previsto in €. 1.500,00 (euromillecinquecento/00), omnicomprensivo di tutti gli oneri di legge, ai sensi della normativa vigente e sulla base della dichiarazione fiscale dell'esperto.
Il compenso è comprensivo di tutte le spese che l'esperto effettua per l'espletamento dell'incarico, incluse quelle di trasferta, e viene erogato a seguito di accertamento da parte del D.S. dell'esattezza della prestazione secondo i termini contrattuali.
Non si procederà ad anticipazione di somme.

Eventuali ritardi nel pagamento, comunicati tempestivamente all'interessato, non danno origine ad oneri per l'Istituto.

Art. 5
Condizioni

1) I candidati devono possedere i requisiti di Legge per l'accesso al Pubblico impiego;
2) L'incarico di esperto non costituisce rapporto di impiego continuativo;
3) Su richiesta della Commissione, il candidato dovrà esibire, in originale o copia autenticata secondo la normativa vigente, la documentazione relativa ai titoli dichiarati, pena l'esclusione dalla graduatoria;
4) Il contratto potrà essere rescisso in qualsiasi momento, in caso di acclarata inefficienza e/o improduttività, previa valutazione della Dirigente scolastica;
5) La pubblicazione all'Albo e sul sito web dell'Istituto degli esiti del presente avviso ha valore di notifica agli interessati (non saranno fornite comunicazioni individuali richieste telefonicamente o inoltrate via mail/fax);
6) Inoltre, in caso di stipula del contratto, l'esperto si impegna a svolgere l'incarico senza riserve e secondo gli accordi presi con la Dirigente Scolastica;
7) L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, pienamente rispondente alle esigenze della Scuola.

Art. 6
Modalità e termini di presentazione della candidatura

Le richieste, pena l'esclusione, devono pervenire tramite PEC, recante come oggetto **"Avviso pubblico selezione RSPP,** all' indirizzo **enic80500q@pec.istruzione.it** entro il termine perentorio delle **ore 10:00 del 29/09/2021. Le istanze dovranno essere accompagnate, a pena di esclusione, da tutti i documenti di seguito specificati:**

- Istanza di partecipazione (completa di dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 45 e 46 del DPR 445/2000 e successive modificazioni) firmata digitalmente;
- Copia fotostatica leggibile del documento d'identità;
- Curriculum Vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché di tutti i titoli validi secondo i parametri di aggiudicazione sopra riportati;
- Dichiarazione di non aver riportato condanne penali;
- Dichiarazione di disponibilità, contenente, oltre ai dati anagrafici, esplicito impegno a svolgere l'attività di RSPP per ogni tipologia di servizio richiesto ed afferente all' incarico ricoperto;
- Dichiarazione di copertura assicurativa personale per i rischi derivanti dall'espletamento dell'incarico indicando la compagnia assicurativa e il numero di polizza.

Art. 7
Procedura di aggiudicazione

L'Istituto, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, procederà alla valutazione delle domande pervenute e all'assegnazione di un punteggio secondo i parametri riportati in apposita tabella sottostante, provvedendo a stilare distinte graduatorie in base a cui procedere all' aggiudicazione dell'incarico, dando precedenza, ai sensi dell'art. 32 c. 8 e 9, nell'ordine:

1) al personale interno all' unità scolastica in possesso dei requisiti che si dichiara disponibile a svolgere l'incarico di RSPP;
2) al personale interno delle istituzioni scolastiche, dichiaratosi disponibile ad operare su una pluralità di istituzioni scolastiche;
3) a esperti degli Enti Locali proprietari degli immobili o in subordine a professionisti esterni.

N.	REQUISITI	PUNTEGGIO
1	Diploma di laurea magistrale o specialistica (3+2) *	Punti 10
2	Diploma di laurea triennale *	Punti 8
3	Diploma di istruzione secondaria superiore *	Punti 5
4	Iscrizione albo professionale	Punti 10
5	Iscrizione nell' elenco del Ministero dell' Interno come professionista esperto antincendio ai sensi della ex Legge 818/1984	Punti 10
6	Docente di ruolo presso questa Istituzione scolastica	Punti 50
7	Docente di ruolo presso altra Istituzione scolastica	Punti 40
8	Frequenza corsi formazione per formatori in tema di sicurezza	Punti 6
9	Per ciascuna docenza in corsi di formazione degli addetti antincendio presso Istituti scolastici ai sensi del D.M.10.03.1998 (max 20 punti)	Punti 1
10	Per ciascuna docenza in corsi di formazione in materia di salute e sicurezza dei lavoratori della scuola ai sensi degli art. 37 del D.Lgs. n.81/2008 e ss.mm.ii. e dell'Accordo Stato-Regioni (max 20 punti)	Punti 1
11	Per ogni esperienza in qualità di RSPP maturata presso le Istituzioni Scolastiche (max 50 punti)	Punti 1
12	Per ogni esperienza in qualità di RSPP maturata presso altri Enti pubblici (max 10 punti	Punti 2
13	Per ogni corso di formazione frequentato e coerente con il profilo di RSPP richiesto (max 20 punti)	Punti 1
14	Punteggio aggiuntivo per ogni incarico di RSPP svolto presso questa istituzione scolastica **.	Punti 3

(*) si valuta il titolo superiore posseduto

(**) si intende il servizio prestato presso l'Istituto Comprensivo "E. Pantano"' di Assoro

In caso di eventuale parità, nella fase d'individuazione del destinatario e del conseguente conferimento dell'incarico, la scelta sarà effettuata ad insindacabile giudizio dal Dirigente Scolastico o dalla commissione appositamente individuata.

Art. 8

Conferimento dell'incarico:

L'aggiudicazione dell'incarico deve intendersi immediatamente vincolante per l'aggiudicatario, mentre per l'Istituto lo diviene ad avvenuta stipula del contratto di prestazione d'opera professionale.

- Non saranno prese in considerazione né le domande pervenute dopo la data di scadenza indicata, anche se inviate per raccomandata, né le candidature incomplete o prive di sottoscrizione, come previsto dalla legislazione vigente; **le istanze inviate tramite PEC dovranno essere firmate digitalmente;**
- Ai fini della determinazione della graduatoria, verrà costituita una commissione, presieduta dalla D.S., che valuterà i titoli dei candidati esperti;
- Ai fini della selezione comparativa dei curricula degli aspiranti esperti, la Commissione, dopo aver verificato il possesso dei requisiti di ammissibilità dei candidati ed il rispetto dei termini di presentazione delle domande e l'indicazione nelle stesse dei dati essenziali richiesti, farà riferimento alla tabella di valutazione dei titoli sopra riportata, che è parte integrante del presente

Bando di selezione;

- L'incarico sarà conferito anche in presenza di una sola richiesta purché rispondente ai requisiti richiesti.

Art. 9
Informativa sul trattamento dei dati personali
ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/03 (*codice Privacy*)

Tutti i dati personali di cui questo Istituto venga in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi saranno trattati ai sensi del D.L.vo n° 196/03 (codice Privacy) e del Regolamento generale per la protezione dei dati (GDPR) 2016/679. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all' Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all' utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della L. n° 241 del 7 agosto 1990.

Art. 10
Responsabile del procedimento

Gli interessati possono fare un sopralluogo presso le sedi scolastiche per conoscere la situazione attuale degli Edifici in materia di sicurezza, previo appuntamento con il DSGA, Responsabile del procedimento amministrativo e del trattamento dei dati.

Art. 11
Controversie

Per qualsiasi controversia il Foro è quello competente per territorio.

Art. 12
Modalità di diffusione del bando e pubblicità degli, atti

Il presente avviso viene affisso all'Area Pubblicità Legale online, pubblicato sul sito WEB istituzionale ed inviato via e-mail a tutte le istituzioni scolastiche della provincia di Enna e al Comune di Enna.
La pubblicazione delle graduatorie, provvisorie e definitive, rispetterà la seguente **tempistica**, salvo impedimenti imprevedibili:

Pubblicazione graduatoria provvisoria	Entro la giornata del 23/08/2021
Presentazione eventuali reclami/ricorsi	Entro le ore 10.00 del quinto giorno dalla pubblicazione
Pubblicazione graduatoria definitiva	6° giorno, salvo oggettivi impedimenti

La pubblicazione degli atti ha valore di notifica agli interessati.

Il Dirigente Scolastico Reggente
Prof.ssa Elena Anna Giuffrida

(Firmato digitalmente)

GIUFFRIDA ELENA ANNA
16.09.2021
14:41:20 UTC